1. **REFERENCES GENERALES** / *Main Informations*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projet N°***Project Number* | **N° Cde /Poste***PO N° / Item* | **FOURNITURE***Supply* | **Criticité -** *Criticity***C1 - C2 - C3** | **Plan qualité N°***Quality plan N°* | **Délai contractuel***Contractual* *Delivery date* | **Délai Fournisseur****DAP-FCA** *Delivery date Supplier* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Société** / *Company* | **Lieu**/ *Location* | **Contact**  | **PARTICIPANTS***/ Participant* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **BUT DE LA VISITE** / *Purpose of the visit*

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  **Recette totalité de la Cde** / *Complete Final inspection*[ ]  **Recette partielle de la Cde** / *Partial Final inspection*[ ]  **Recette solde de la Cde** */Remaining part of Final inspection* | [ ]  **Avancement de la Cde** / *Progress of order*[ ]  **Suivi suivant points du QCP/***Following points QCP* [ ]  **Traitement des réserves** / *pending reserves* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **N° poste***N° Item* | 1. **RESERVES** /*Reserves*
 | **Action par** *Action by* | **Date prévisionnelle***Planning Date* | **Clôturé le**  *Closed the* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| [x]  *Emballage et étiquetage non inspecté (packing and marking not inspected)* |

1. **COMMENTAIRES** */ Comments*

**DOCUMENTS APPLICABLES/***Applicable documents :*

[ ] Conforme suivant exigences de la commande / *In conformity following requirements*

|  |
| --- |
| **DETAILS DES ACTIVITES** |
| **Nom inspecteur** /*Inspector’s Name :* | **Révision** */ Review :*  | **Date** / *Date*:\_\_ :\_\_ :\_\_\_\_ |

1. **PHOTOS**/ *Pictures*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **EVALUATION FOURNISSEUR /** *Supplier Evaluation*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **CRITERES** | **0 à 3 \*** | **OBSERVATIONS** |
| 1 | **Qualité de la réalisation***Chaudronnerie, soudage, CND, Usinage, contrôles dimensionnels, peinture* |  |  |
| 2 | **Maitrise du délai***Juger de la bonne maitrise du délai par le fournisseur, faire abstraction dans le jugement des retards induits par NFM (modifications demandées par NFM, prendre en compte également le temps pris par NFM pour vérifier les documents du fournisseur). Juger quand on le peut la maitrise intrinsèque du fournisseur (planning, anticipation) et sa transparence (alerte NFM dès dérive).* |  |  |
| 3 | **Maitrise de la documentation***Si plan qualité, maitrise des remises de documents et des convocations : systématique, nombreux oublis, …**Si pas de Plan Qualité, maitrise de la convocation à recette : faite ou subie, le matériel est-il vraiment prêt à recette, le dossier final est-il terminé, partiellement, absent?* |  |  |
| 4 | **Qualité du dossier final (RFF)***Juger de la qualité du dossier final : Sommaire, bien présenté, que manque-t-il ?,Les non conformités et dérogations y figurent elles?* |  |  |
| 5 | **Sécurité des personnes***Prise de conscience de l'impact de la fourniture / travail effectué sur la sécurité des personnes*… |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **Note Globale** *Moyenne des 5 critères* |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|   | *\* Niveau de maîtrise : 0 ≥1 : maîtrise faible* |
|   | *\* Niveau de maîtrise : 1≥2 : maîtrise moyenne* |
|   | *\* Niveau de maîtrise : 2≥3 : bonne maîtrise* |
|   | *\* NA : non applicable* |
|  |  |

1. **ANNEXES**

Selection.PasteAndFormat (wdPasteDefault)